

Согласовано
на заседании Совета школы
Протокол № 2
от 3 февраля 2022 года

Утверждаю
Директор МКОУ «Карасинская средняя
общеобразовательная школа»
Г.Н.Захарова
Приказ № 4 от 04 февраля 2022 года

Положение о порядке приема на обучение в МКОУ «Карасинская средняя общеобразовательная школа»

1. Общие положения

1.1. Данное положение разработано с целью упорядочения и приведения в строгое соответствие с действующим законодательством порядка приема детей в МКОУ «Карасинская средняя общеобразовательная школа».

1.2. Данное положение является нормативным и его требования подлежат безусловному исполнению.

1.3. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ с изменениями и дополнениями от 2 июля 2021 года;
- Федеральным законом Российской Федерации № 115-ФЗ от 25.07.2002г. «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» с изменениями от 2 июля 2021г.
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 458 от 02.09.2020г. «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Постановлением Администрации Юргамышского района «О закреплении территорий за муниципальными образовательными учреждениями Юргамышского района»;
- Уставом МКОУ «Карасинская средняя общеобразовательная школа»

2. Порядок приема на обучение

2.1. Настоящее Положение регламентирует прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) в МКОУ «Карасинская средняя общеобразовательная школа» для обучения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.2. Правила приема в МКОУ «Карасинская средняя общеобразовательная школа» на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплено ОУ (далее - закрепленная территория).

2.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства в учреждение для обучения по основным общеобразовательным программам за счёт средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации осуществляется в соответствии с настоящим Положением, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, Федеральным законом Российской Федерации № 115-ФЗ от 25.07.2002г. «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 458 от 02.09.2020г. «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

2.4 Детям, проживающим на закрепленной территории за школой не может быть отказано в приеме в Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Карасинская средняя общеобразовательная школа».

Отсутствие прописки (регистрации) не является причиной отказа в приеме документов и зачислении в общеобразовательное учреждение.

2.5. При приеме общеобразовательное учреждение обеспечивает соблюдение прав граждан на образование, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость, на принципах равных условий для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.6. В первоочередном порядке предоставляются места в МКОУ «Карасинская средняя общеобразовательная школа» детям:

- указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 ФЗ от 27.05.1998 г. №76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей;
- указанным в части 6 статьи 46 ФЗ от 07.02.2011 г. №3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции;
- указанным в части 14 статьи 3 ФЗ от 30.12.2012 г. №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».

2.7. Ребёнок имеет право преимущественного приёма на обучение в образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные или неполнородные брат и (или) сестра (согласно приказу Минпросвещения Российской Федерации №707 от 08.10.2021года),

2.8. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (Часть 3 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

2.9. Установление в любой форме вступительных конкурсных испытаний (экзамен, собеседование, тестирование и т.д.) при приеме в общеобразовательное учреждение не допускается.

2.10. Общеобразовательное учреждение знакомит родителей (законных представителей) поступающих с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, дающим право на выдачу документа об образовании государственного образца, распорядительным актом администрации района о закрепленной территории и гарантирующим прием всех закрепленных лиц и соблюдение санитарных норм и правил, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, учреждение размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте учреждения. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования с вышеуказанными документами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Общеобразовательное учреждение предоставляет возможность поступающим и их родителям (законным представителям) ознакомиться с содержанием основных

образовательных программ, а также другими документами, регламентирующими организацию образовательной деятельности.

2.11. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

2.12. Прием в общеобразовательное учреждение проводится на основании заявления родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации. Общеобразовательное учреждение может осуществить прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования. К заявлению о зачислении на обучение прилагаются:

- копию свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя;
- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа или справку о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;
- справку с места работы родителей (законных представителей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);
- родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык;
- при приеме в течение учебного года предоставляется личное дело учащегося, выданное учреждением и выписка текущих отметок школьника по всем предметам, заверенная печатью образовательного учреждения (при отсутствии личного дела учащегося общеобразовательное учреждение самостоятельно выявляет уровень образования школьника);
- при приеме в 10 класс предоставляется аттестат об основном общем образовании.

Неполный пакет документов не может служить поводом для отказа в приеме заявления на обучение.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в образовательной организации на время обучения ребенка.

2.13. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения о ребенке:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);
- дата и место рождения;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- контактные данные родителей (законных представителей);

- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
 - о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания учащегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой обучения (при необходимости);
 - согласие родителей (законных представителей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной программе (при необходимости);
 - согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (при необходимости);
 - язык образования (при необходимости);
 - родной язык из числа языков народов Российской Федерации;
 - государственный язык республики Российской Федерации (при необходимости);
 - факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с уставом, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими образовательную деятельность;
 - согласие родителей, законных представителей ребенка на обработку персональных данных.
- Примерная форма заявления размещается на информационном стенде и (или) на официальном сайте в сети Интернет.

2.14. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

- лично в общеобразовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавая его реквизитов) посредством электронной почты общеобразовательной организации или электронной информационной системы школы, в том числе с использованием функционала сайта школы или иным способом с использованием сети Интернет;
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющимися государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

2.15. Датой подачи заявления считается дата поступления заявления в образовательную организацию.

Общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образцов документов. При проведении указанной проверки школа вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.16. Граждане, не имеющие регистрации, а также граждане иностранных государств, беженцы, прибывшие в Российскую Федерацию, вынужденные переселенцы направляются на обучение в общеобразовательное учреждение - муниципальным органом управления образованием или вопрос о приеме решается руководителем общеобразовательного учреждения при обязательном письменном согласовании с Отделом образования администрации Юргамышского района.

При приеме беженцев, вынужденных переселенцев следует руководствоваться принципами социальной поддержки лиц, испытывающих затруднения в реализации своих прав на образование, а также социальным статусом, уровнем доходов семьи и наличием льгот.

2.17. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителями (законными представителями) ребенка, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в школу. После регистрации заявления заявителю выдается документ, заверенный подписью должностного лица о приеме документов на обучение, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

Документ, о приеме заявления на обучение и приложенных к нему документов выдается заявителю в зависимости от способа подачи заявления:

- лично в общеобразовательной организации при посещении;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты общеобразовательной организации.

2.18. Прием детей в общеобразовательные учреждения оформляется приказом директора школы и доводится до сведения родителей под личную подпись родителей (законных представителей) в течение 5 дней после приема документов. Приказы размещаются на информационном стенде в день их издания.

На каждого ребенка, зачисленного в учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.

При непродолжительном нахождении семьи и самого ребенка на закрепленной территории также возможен прием в школу.

3. Порядок приема детей в первый класс для получения обязательного общего образования

3.1. В 1 класс принимаются дети не младше шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет, по заявлению родителей (законных представителей). По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель общеобразовательного учреждения вправе разрешить прием детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте. (Часть 1 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Обучение детей, не достигших 6 лет 6 месяцев к началу учебного года, проводится с соблюдением всех гигиенических требований об организации обучения детей шестилетнего возраста.

3.2. Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс независимо от уровня их подготовки.

Прием детей в первый класс МКОУ «Карасинская средняя общеобразовательная школа», проживающих на закрепленной территории, начинается с 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Зачисление оформляется приказом руководителя организации в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

3.3. С целью проведения организованного приема в первый класс закрепленных лиц учреждение не позднее 10 дней с момента издания распорядительного акта размещает на информационном стенде, на официальном сайте учреждения информацию о количестве мест в первом классе; не позднее 5 июля - информацию о наличии свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории.

3.4. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка, документы если он претендует на льготы, установленные законодательством РФ.

3.5. Список детей, подлежащих зачислению в образовательную организацию формируется следующим образом:

- дети, чьи братья и (или) сестры обучаются в данной образовательной организации;
- дети, которым предоставляются места в первоочередном порядке;
- дети, проживающие на закрепленной территории;
- дети, проживающие на незакрепленной территории.

4. Порядок приема учащихся в 10 класс для получения обязательного общего образования

4.1. Прием граждан в ОУ на уровень среднего общего образования осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) обучающихся либо заявления гражданина (обучающегося), достигшего совершеннолетнего возраста, при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность заявителя.

4.2. Для зачисления обучающихся в 10 класс предоставляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

4.3. Комплектование десятого класса проводится ОУ с соблюдением принципов общедоступности и бесплатности получения всеми гражданами среднего общего образования.

4.4. Класс профильного обучения открывается с учетом интересов обучающихся, родителей (законных представителей).

4.5. Зачисление обучающегося, окончившего уровень основного общего образования в ОУ или другой образовательной организации, оформляется приказом директора школы и доводится до сведения обучающегося и его родителей (законных представителей).

5. Порядок и основание восстановления учащихся

5.1. Восстановление обучающегося в школе, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приёма обучающихся в школу.

5.2. Лица, отчисленные ранее из школы, не завершившие образование по основной образовательной программе, имеют право на восстановление в число обучающихся школы независимо от продолжительности перерыва в учёбе, причины отчисления.

5.3. Право на восстановление в школе имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет. Восстановление производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора школы.

5.4. Решение о восстановлении обучающегося оформляется приказом по школе.

5.5. При восстановлении заместитель директора по УВР с учителями-предметниками устанавливают сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).

5.6. Обучающимся, восстановленным в школе и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаётся государственный документ об образовании установленного образца.